

St Willibrordus

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s) en andere betrokkenen,

Leuk dat u interesse heeft in ons kindcentrum St. Willibrordus.

In deze schoolgids vindt u alle belangrijke informatie over ons kindcentrum. Zo leest u wie we zijn en hoe we het onderwijs organiseren, wat onze kernwaarden zijn, onze missie en visie op goed onderwijs voor al onze kinderen en hoe we ons onderscheiden van andere scholen. Ook kunt u lezen wat we van onze leerlingen en ouders verwachten.

Daarnaast vindt u praktische informatie in deze schoolgids. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot informeert deze schoolgids u over de betrokkenheid van ouders bij ons kindcentrum en andere manieren waarop we informatie uitwisselen.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samenwerking tussen ons als kindcentrum, ouders en leerlingen staat bij ons hoog in het vaandel.

Veel leesplezier.

Team kindcentrum St. Willibrordus

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

St Willibrordus
Princebolwerk 2
4561 EN Hulst

☎ 0114370541
🌐 <http://www.willibrordushulst.nl>
✉ willibrordus@elevantio.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Martine van Dorsselaer	martinevandorsselaer@elevantio.nl
Adjunct-directeur	Annemiek van Opstal	annemiekvanopstal@elevantio.nl

Schoolbestuur

Elevantio

Aantal scholen: 38

Aantal leerlingen: 5520

🌐 <https://www.elevantio.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs
Zeeuws-Vlaanderen

Aantal leerlingen



2024-2025

230

We hebben 3 kleutergroepen 1-2. De groepen 3 tot en met 8 zijn allemaal enkele groepen. Ons leerlingenaantal is al een aantal jaren stabiel. Het schommelt rond de 220 leerlingen. Het grootste deel van onze leerlingen komt uit de omliggende wijken zoals de Grote Kreek, Witte Brug Componistenwijk en uit de binnenstad.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Een energiek kindcentrum met positieve aandacht voor persoonlijke groei, talent en ontwikkeling.

Samen werken aan een goede basis voor onze kinderen! Wij doen dat door uitdagend onderwijs te geven, waarbij de kinderen zich in een positieve sfeer met persoonlijke aandacht volledig kunnen ontwikkelen. Goede relaties tussen kind en onderwijsgevende, tussen kinderen onderling en tussen onderwijsgevers en ouder(s)/verzorger(s) zijn de belangrijkste basisvoorwaarden om te komen tot kwalitatief goed onderwijs.

Basisschool Sint Willibrordus is onderdeel van Elevantio. We voelen ons daarom verbonden met de uitgangspunten en doelstellingen van deze stichting. Onze kernwaarden waar wij voor staan zijn: respect, kwaliteit, kindgericht, samen(werkingsgericht) en toekomstgericht.

St. Willibrordus; altijd in beweging.

Gezien de sterk veranderende samenleving waarin de kinderen opgroeien, willen we als kindcentrum St. Willibrordus met katholiek onderwijs een rechtvaardige en duurzaam leefbare samenleving helpen verwezenlijken. Leerlingen moeten daarin hun eigen mogelijkheden ontdekken en leren zo verantwoordelijkheid te dragen. We trachten een zo breed mogelijke vorming aan te bieden, dat leerlingen in staat stelt hun capaciteiten optimaal te ontwikkelen, waardoor ze goed voorbereid zijn op de maatschappij. Nieuwsgierigheid, betrokkenheid en creativiteit zijn hierbij de kernwoorden.

Bij Elevantio gaan kinderen met plezier naar school, ontwikkelen ze zich naar eigen kunnen en gaan met zelfvertrouwen de toekomst tegemoet. Dat doen we door binnen een veilige omgeving eigenaarschap bij kinderen te realiseren en een breed aanbod aan te bieden in een professionele cultuur met bevlogen en betrokken medewerkers.

Identiteit

Om de identiteit van ons kindcentrum vorm te geven wordt er in alle groepen gewerkt met de methode "Hemel en aarde", bij vieringen zoals Kerst en Pasen. Daarnaast handelen we vanuit katholieke normen en waarden. Verder gebruiken we het hele jaar "KWINK" als sociaal-emotionele methode en "Goed van start" in het begin van het schooljaar. Tevens worden normen en waarden besproken en opgesteld binnen de groepen en komen er ook lessen voor in "DaVinci", onze methode voor wereldoriëntatie en taalonderwijs.

We gaan met het gehele kindcentrum naar de kerk om Pasen en Kerst te vieren. Ook ouders en andere belangstellenden zijn van harte welkom om deze kinderdiensten bij te wonen.

In groep 4 kunnen ouders kiezen hun kind de Eerste Heilige Communie te laten doen. In groep 8 kan het Vormsel worden gedaan. Dit wordt buiten de school georganiseerd.

Er zijn ook kinderen met een andere geloofsovertuiging. We proberen alle kinderen respect bij te brengen voor de verschillend in overtuiging en levensvisie.

Onze identiteit herkent zicht ook door de fijne sfeer waarbij leerlingen, ouders en leerkrachten zich prettig en thuis voelen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Afhankelijk van het aantal groepen dat we mogen vormen en de leerlingaantallen worden elk jaar de groepen samengesteld.

Komend schooljaar 2025 - 2026 werken we met 3 groepen 1-2 en daarnaast enkele groepen 3 tot en met 8.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

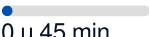
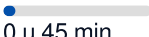
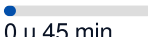
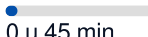
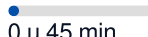
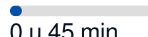
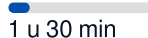
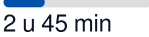
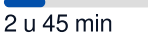
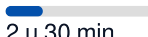
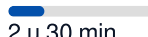
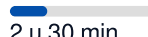
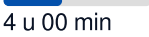
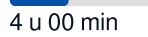
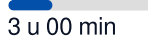
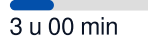
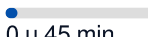
Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Algemene onderwijstijd	 23 u 00 min	 23 u 00 min
Algemene onderwijstijd	 2 u 00 min	 2 u 00 min

De eerste schooljaren vormen de basis voor een leven lang leren. Hier wordt de basis gelegd voor de cognitieve, sociale en emotionele ontwikkeling van jonge kinderen. Dat vraagt om bewuste keuzes. Een sterke visie, kennis van ontwikkeling, een doordachte inrichting van de leeromgeving en een beredeneerd aanbod dat past bij de populatie kinderen in de groep. Al deze elementen dragen bij aan een rijke en betekenisvolle leerervaring. We laten ons hierbij inspireren door "Kleuterrevolutie".

We maken gebruik van de methode "Kleuteruniversiteit". We stemmen het onderwijs onder andere af vanuit observaties en de "KJJK" registratie die 2 keer per jaar wordt ingevuld door de groepsleerkracht.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Levensbeschouwing						
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Wereldoriëntatie	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Taal		 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Lezen	 8 u 45 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 3 u 30 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Overig (o.a. eigen leertijd)	 3 u 30 min	 4 u 00 min	 3 u 15 min	 4 u 00 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Studievaardigheden (Blits)			 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Sociale vorming (Kwink)	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min

In totaal geven wij 25 uur les per week.

De bovengenoemde tijden zijn bij benadering.

Lezen

Groep 3: lezen en taal wordt in groep 3 als één vak gegeven. De genoemde uren voor lezen zijn dus ook voor taal.

Groep 4 t/m 8: Voor ons aanbod technisch lezen werken we volgens de methodiek "LIST".

LIST staat voor **Lees** Interventie-project voor **S**cholen met een **T**otaalaanpak. Maar de afkorting wordt door LIST-scholen ook wel vertaald naar **Lezen IS Top**, omdat binnen deze methodiek leesmotivatie de grootste sleutel is tot het vloeiend en vlot kunnen lezen van teksten.

Rekenen

In groep 3 t/m 8 gebruiken we de methode Wereld in Getallen 5. Daarnaast maken we gebruik van Bareka en Rekenspring op onze Chromebooks.

Spelling

Voor het aanbod spelling en grammatica gebruikten we vanaf dit schooljaar de methode Staal.

DaVinci!

In groep 3 t/m 8 werken we met de methode DaVinci. Die is een totaal methode voor wereldoriënterend onderwijs en taalonderwijs. Deze methode gebruiken we al langere tijd voor de invulling van wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, burgerschap, creatieve vakken en muziek). Vanaf dit schooljaar gaan we ons taalonderwijs (spreken, luisteren, mondelinge taal, begrijpend lezen/luisteren) integreren binnen de thema's van DaVinci.

Verder besteden we ook aandacht aan sociale vorming, Engels, studievaardigheden, verkeer en bewegingsonderwijs.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- ruimte voor logopdie, fysiotherapie en GGD
- Pagadderplein, voor peuters en kleuters



2.2 Het team

Ons team bestaat uit:

- 16 leerkrachten, waaronder:
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs (1 dag in de week)
- 1 leerkracht specialist rekenen
- 1 leerkracht specialist taal

en

- 1 Intern begeleider
- 1 adjunct directeur
- 1 directeur

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een leerkracht verlof heeft, wordt er gekeken of de duo-ollega de groep kan overnemen. Mocht dit niet kunnen dan zal er gekeken worden of er een andere collega uit het team kan werken. I

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Peuterspeelzaal*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Foxkidz Willibrordus*.

Toelichting:

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) wordt ingezet om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren en onderwijsachterstanden te voorkomen. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. VVE is bestemd voor jonge kinderen die een grotere kans hebben om een onderwijsachterstand op te lopen. Om een slechte start op de basisschool te voorkomen, krijgen deze kinderen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Voorschoolse educatie is bedoeld voor peuters van 2,5 en 3 jaar en wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of de kinderopvang. Vroegschoolse educatie is bedoeld voor groep 1 en 2 van de basisschool. De basisschool is verantwoordelijk voor de vroegschoolse educatie. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders (ouderbetrokkenheid) een belangrijk onderdeel.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons schoolplan 2023-2027 vertalen we elk jaar naar een jaarplan. Veranderthema's waar we komend jaar en werken zijn: implementatie van de nieuwe spellings- en grammaticamethode "Staal 2" en de taallijn van DaVinci. Daarnaast gaan we nog beter ons rekenonderwijs inhoud geven. Ook gaan we aan de slag om de doelen van burgerschap bewuster te vertalen naar het aanbod in de groepen. Verder gaan we verkennen hoe we de opgestelde visie met betrekking op spelen en leren van jonge kinderen vorm kunnen geven in de hogere groepen.

Deze thema's staan uitgebreid beschreven in ons jaarplan.

We vinden het belangrijk dat leerkrachten deskundig zijn om les te geven aan kinderen. Deskundigheidsbevordering wordt gerelateerd aan ontwikkelingsgebieden. Dit kan persoonlijke- of teamscholing zijn.

Aangezien het kindcentrum altijd in ontwikkeling is, hebben de teamleden overleg met elkaar om de manier van onderwijs geven af te stemmen en vast te leggen. Daarbij hanteren wij onderwijskundige vergaderingen waarin alle jaarplanonderwerpen en hoofdgebieden ter sprake komen, geëvalueerd en geborgd worden. Hiernaast hebben we het schooljaar 2025-2026 vier studiedagen.

Hoe bereiken we deze doelen?

We evalueren halverwege en aan het einde van het schooljaar onze behaalde resultaten. Wat is al gerealiseerd, waar dienen we nog verder aandacht aan te besteden en welke eventuele vervolgacties koppelen we hieraan? Dit nemen we op in de tussenevaluatie van het jaarplan en de eindevaluatie.

Daarnaast hebben we inhoudelijke vergaderingen waarin de diverse onderwerpen verder uitgediept en behandeld worden.

Middels een zelfevaluatie wordt de kwaliteitszorg geborgd. Hieruit vloeien nieuwe ambities voort, waar we mee aan de slag gaan om deze te realiseren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De brede basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons samenwerkingsverband beschikbaar is voor alle leerlingen die voorheen naar regulier onderwijs en SBO gingen. We spreken dan ook niet meer over basisondersteuning en extra ondersteuning. Het is de brede basisondersteuning die het mogelijk maakt om kinderen in de reguliere setting onderwijs te bieden.

Deze ondersteuning wordt door de school en het samenwerkingsverband planmatig, in afstemming met leerling, ouders en desgewenst in samenwerking met ketenpartners, vormgegeven.

De groep wordt als uitgangspunt genomen, waarin voor iedere leerling hoge doelen worden nagestreefd.

Handelingsgericht werken waarbij onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de groep centraal staan wordt als uitgangspunt genomen in de uitvoering van de brede basisondersteuning.

Hierdoor kunnen leerlingen (doorlopend) onderwijs volgen in een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelingsomgeving, passend bij wat zij nodig hebben om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen.

De uitwerking op onze school van de brede basisondersteuning

In lijn met de ambities vanuit het ondersteuningsplan wordt de brede basisondersteuning verdeeld in de drie dimensies van inclusief onderwijs (Nilsen 2018) die onlosmakelijk met elkaar zijn verbonden:

1. Thuisnabij onderwijs voor elk kind (organisatorische inclusie)
2. Leren doen we van en met elkaar (sociale inclusie)
3. Verschillen mogen er zijn (didactische inclusie)

Het onderscheid tussen organisatorische- sociale- en didactische inclusie wordt gemaakt om structuur aan te brengen in het geheel om zo ook scherper rollen en taken te kunnen beleggen. Via deze link (nog toe te voegen) is de beschrijving van de brede basisondersteuning voor Zeeuws-Vlaanderen te vinden. Hieronder staan de specifieke aanvullingen voor onze school:

Organisatorische inclusie:

Organisatorische inclusie is het creëren van een dekkend netwerk aan voorzieningen, zodat kinderen thuisnabij een passende onderwijsplek kunnen vinden. Wij werken intensief samen met voorschoolse voorzieningen om een doorgaande lijn naar het basisonderwijs in de aanpak voor een leerling te realiseren. We hebben als Kindcentrum een ruim netwerk waar professionals elkaar kennen, regelmatig ontmoeten, proactief informatie delen en elkaar snel vinden.

Er is sprake van een interprofessionele samenwerking met focus op preventie gerealiseerd tussen onderwijs, jeugdverpleegkundige GGD en social-workers (Hulst voor Elkaar). Wij kunnen expertise inroepen vanuit de bovenschoolse ondersteuning van Elevantio. Hiervoor organiseren wij een preventie overleg waar ouders ook bij betrokken worden. Zij maken deel uit van dit overleg. Vanuit het Samenwerkingsverband Zeeuws Vlaanderen is een Begeleider Passend Onderwijs verbonden aan ons Kindcentrum.

Sociale inclusie:

Sociale inclusie is van en met elkaar leren. Voorwaardelijk wordt gesteld dat kinderen elkaar ontmoeten en de kans krijgen om samen te leren. Sociale inclusie kun je vormgeven op het niveau van de klas, de school en de buurt. In ons kindcentrum werken kinderen intensief met elkaar samen. In de groep bieden ze elkaar hulp, werken samen aan verschillende opdrachten, bijvoorbeeld tijdens de rekenles of de lessen die horen bij de methode Da Vinci. Tevens wordt er groepsdoorbrekend samengewerkt aan opdrachten die horen bij deze methode. Binnen de brede basisondersteuning vormt de groep het uitgangspunt. Het vakmanschap van de leerkracht met daarbij hoge verwachtingen van ieder kind staat centraal. Kinderen leren van hun leerkracht en van en met elkaar. Door het jaar heen worden er naschoolse activiteiten georganiseerd waar leerlingen aan deel kunnen nemen, zoals bijvoorbeeld de schaaklessen. Leerlingen kunnen ook deelnemen na schooltijd en in vakanties aan activiteiten die worden georganiseerd door Hulst voor Elkaar.

Didactische inclusie:

Als randvoorwaarde stellen we binnen de brede basisondersteuning dat leerlingen van heel de school zijn, dus niet van een klas of van een leerkracht. Iedereen is, vanuit zijn eigen rol, verantwoordelijk voor ieder kind op de school. De leerlingpopulatie van elke school is leidend voor het beleid en organisatie van de school. In de uitvoering van het onderwijs richten we ons op de groep. De groep is leidend, dit gaat voor het individu. Dit vraagt om clustervaardigheden van de leerkracht. Dit is nodig zodat tegemoet gekomen kan worden aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Didactische inclusie is het tegemoetkomen aan de verschillende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, maar ook aan het welbevinden en de betrokkenheid van kinderen. Op onze school hebben we een rekenspecialist, taal- en leesspecialist en intern begeleider die een cruciale rol spelen als het gaat om afstemming op ondersteuningsbehoeften in de groepen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

Er is ruimte voor de taalspecialist, de rekenspecialist en de meer- en hoogbegaafdheid specialist om leerkrachten en leerlingen te begeleiden en om vakspecifieke ontwikkelingen, gerelateerd aan het jaarplan, mede vorm te geven.

De logopedist is enkele dagdelen aanwezig op school om leerlingen vanuit de eigen praktijk te behandelen. Er vindt een goede samenwerking plaats tussen logopedist en school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Onze intern begeleider houdt samen met de anti-pest coördinator de sfeer op onze school in de gaten, en indien nodig, kan dit leiden tot aanvullende handelingen.

Preventieve ondersteuning door social workers vanuit AanZ/ Hulst voor elkaar/ Porthos

Om ervoor te zorgen dat kinderen goed kunnen groeien, is het belangrijk dat ze zich sociaal en emotioneel goed voelen. We werken samen aan een prettige sfeer waarin kinderen kunnen leren. Als er toch extra hulp nodig is, proberen we dat te bieden. Soms hebben we daar extra expertise voor nodig. Op onze school geloven we in samenwerken met partners. Door samen te werken kunnen we kinderen beter begeleiden in hun ontwikkeling. Als een kind hulp nodig heeft op sociaal of emotioneel gebied, kunnen we een social worker van AanZ inschakelen. Deze hulp is makkelijk toegankelijk en is bedoeld om snel te kunnen starten. Vooraf gaan we in gesprek met ouders om de hulp zo goed mogelijk af te stemmen.

De social worker van Hulst voor elkaar is vaak aanwezig. U kunt ook bij hem/haar terecht met vragen. U kunt een afspraak maken via de intern begeleider.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De intern begeleider ondersteunt de leerkracht op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak. Ondersteuningsbehoeften van leerlingen kunnen specifiek beschreven worden op dit gebied.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Vakleerkracht lichamelijke opvoeding

Per week is er 1 dag kinderfysio aanwezig. Op vrijdag worden de gymlessen verzorgd door Joost Boogaert, vakleerkracht lichamelijke opvoeding.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- GGD-verpleegkundige

Maandelijks is er een spreekuur bij ons op school, georganiseerd door de GGD-verpleegkundige. Daarnaast voert deze verpleegkundige ook de PGO van 5-jarigen en 10-jarigen uit.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Als school anticiperen wij zo goed mogelijk op alles wat aan ons gevraagd wordt. Op dit moment is onze aanpak ruim toereikend. Indien in de toekomst nieuw aanbod nodig zal zijn, wordt hier visie en beleid op ontwikkeld.

Inbreng en invloed van leerlingen

We bespreken deze brede basisondersteuning jaarlijks met het team, oudergeleding MR maar ook met een grote delegatie van leerlingen.

We hebben dit besproken met de kinderen op 27 juni 2025. Een aantal kinderen uit groep 2, 3 en 4 en een aantal kinderen uit groep 5, 6, 7 en 8.

Uit het gesprek kwam het volgende naar voren:

Kinderen uit de onderbouw vertellen dat de leerkrachten opdrachten duidelijk uit kunnen leggen en dat ze, wanneer ze dat nodig hebben, nog een extra instructie kunnen krijgen. De kinderen die naast deze extra instructie nog meer hulp nodig hebben, krijgen dit ook. Dit is vaak in een klein groepje buiten de klas, waardoor ze rustig kunnen werken. In de klas kan het soms wat drukker zijn.

De kinderen vinden het ook fijn dat ze hulp aan elkaar mogen vragen, dit helpt hun ook om verder te kunnen werken aan opdrachten. Ook het samenwerken vinden ze fijn, samen weet je meer dan alleen. Kinderen die werken met Reken XL geven aan dit fijne opdrachten te vinden. Het kan soms best moeilijk zijn maar daar leren ze van. Ze zijn tevreden over het onderwijs op onze school.

De kinderen van de bovenbouw geven aan dat de leerkrachten instructies duidelijk geven en dat ze na de instructie aan de slag kunnen. Kinderen die het nog moeilijk vinden krijgen extra instructie in een groepje of soms individueel. Sommige kinderen hebben instructie niet nodig, maar zeggen het wel soms te moeten volgen. De kinderen die ander werk aankunnen, krijgen dat ook. Bij DaVinci missen ze dit nu wel, maar ze verwachten dat dit binnen de taallijn DaVinci wel opgenomen gaat worden. Ze zijn tevreden over het onderwijs op onze school. Een leerling vertelt dat hij het goed vindt dat wij nadenken over goed onderwijs voor de kinderen op de St. Willibrordus en dat het fijn is dat wij ook naar de kinderen luisteren. Andere kinderen beamen dit en er wordt voorgesteld om dit onderwerp ook in het kinderparlement te bespreken.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij gebruiken preventief, het gehele schooljaar, de methode Kwink. We starten het schooljaar met de lessen van Goed van Start, dit in combinatie met growth mindset lessen. Hiermee werken we in het begin van het schooljaar aan de "gouden weken".

Daarnaast hanteren wij het pestprotocol en het protocol mediawijsheid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip.

Om in kaart te brengen in hoeverre onze leerlingen zich sociaal veilig voelen, maken we gebruik van een aantal instrumenten:

-1x per jaar worden de vragenlijsten van Kindbegrip door de leerkrachten van groep 3 t/m 8 ingevuld.

-1x per jaar worden de leerlingenlijsten van Kindbegrip door de leerlingen vanaf groep 5 t/m 8 ingevuld.

Groepsbespreking Kindbegrip: De intern begeleider plant keer per jaar een bespreking met de groepsleerkracht. Hierbij wordt een analyse gemaakt van de groep. Indien nodig worden specifieke ondersteuningsbehoeften van individuele leerlingen in kaart gebracht.

De onderwijsinspectie ontvangt gegevens over de resultaten met betrekking op schoolniveau. Het gaat om de categorieën welbevinden, pestbeleving en veiligheidsbeleving (MSV, meting sociale veiligheid).

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Nadieh Weemaes	nadiehweemaes@elevantio.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Martine Eijsackers - de Bruijn	martinedebruijn@elevantio.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Laura de Brouwer	lauraderechter@elevantio.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het erg belangrijk dat ouders zich betrokken voelen bij de peuterspeelzaal en bij het onderwijs van hun kind(-eren). Wij informeren ouders goed over de inrichting van het onderwijs en de onderwijsontwikkeling van hun kind. Hiervoor is een open communicatie tussen het team en de ouders van groot belang.

Ouderbetrokkenheid uit zich niet alleen in gesprekken over het welbevinden en de resultaten van kinderen. In ons kindcentrum zijn er diverse werkgroepen en activiteiten waar ouders aan deel kunnen nemen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Kennismaking:

Als ouders hun kind aanmelden, worden zij uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek onder schooltijd en kunnen zij een kijkje nemen in de peuterspeelzaal en de school. Ook uw kind is hierbij van harte welkom.

Bij de start vindt er ook een gesprek plaats met u en uw kind bij de juffrouw of meester in de (kleuter)groep. Dit vindt plaats na schooltijd.

Oudervertel-/driehoeksgesprekken:

In het begin van het schooljaar vinden de driehoeksgesprekken (kind-ouder-leerkracht) plaats.

Voor de groepen 3 tot en met 8 geldt: tijdens dit gesprek vertelt het kind over zijn/haar hobby's, interesses en andere wetenswaardigheden en vullen ouder(s)/verzorger(s) daar waar nodig eventueel aan. Het gesprek gaat in tegenstelling tot het rapportgesprek niet over de prestaties van het kind, maar over de persoonlijkheid. Op deze manier hopen wij meer over uw kind te leren, wat ons én uw kind voordeel oplevert in de klas. Hiervoor krijgt u een vertelformulier dat u thuis van te voren in vult. Aan de hand van het vertelformulier vindt het gesprek plaats. Dit gesprek is vooral bedoeld voor ouders waarvan hun kind bij een nieuwe leerkracht komt. Indien uw kind voor het tweede jaar dezelfde leerkracht heeft, bent u natuurlijk van harte welkom maar hoeft u niet te komen indien er geen veranderingen zijn welke u wilt bespreken.

KIJK!:

In de groepen 1 en 2 wordt de ontwikkeling van uw kind gevolgd met het observatiemodel KIJK!. Aan de hand van dit observatiemodel wordt u geïnformeerd over de ontwikkeling van uw zoon/dochter op de ouderavonden in februari en eind juni. De data van de ouderavonden worden middels de jaarplanning gecommuniceerd.

Groep 3 t/m 8:

Elk schooljaar ontvangen de leerlingen vanaf groep 3 twee keer per jaar een rapport. De ouders van de leerlingen worden tijdens een schooljaar minimaal 2 keer uitgenodigd door de groepsleerkracht om de ontwikkeling en de vorderingen van hun kind te bespreken tijdens zogenaamde 10-minuten gesprekken. Deze gesprekken vinden plaats in februari en eind juni aan de hand van het rapport. De gesprekken zijn tegelijkertijd met de gesprekken voor ouders van groep 1-2 over de KIJK!-rapportage. De rapporten worden na de gesprekken meegegeven met uw kind.

Informatie aan alle ouders:

Via Parro ontvangen alle ouders wekelijks de nieuwsbrieven. Hierin staat recente informatie over de organisatie, activiteiten en onderwijs. U dient eenmalig Parro te downloaden op uw telefoon en de koppelcode te gebruiken. U wordt dan vanzelf toegevoegd aan de groep van uw kind.

Contact en informatie aan gescheiden ouders

Soms zijn ouders van leerlingen gescheiden. Als school zijn wij neutraal en kiezen nadrukkelijk geen partij voor één van de ouders. Wij maken geen onderscheid in de communicatie en informatievoorziening naar ouders.

Wij vinden het belangrijk dat beide ouders goed en volledig geïnformeerd zijn. De hoofdregel is dat ouders en verzorgers elkaar informeren. Wij vinden het in het belang van het kind belangrijk dat ouders samen afspraken maken over de communicatie met school en elkaar te informeren over schoolse zaken. Hierbij hoort ook de informatie betreffende de school, zoals de schoolgids, nieuwsbrieven en mededelingen. Wij nodigen ouders bij voorkeur samen uit om aanwezig te zijn bij gesprekken over hun kind, zoals de rapportgesprekken. Wanneer dit in zwaarwegende omstandigheden onmogelijk is, kan (na overleg met de directeur) een afzonderlijk gesprek plaats vinden. Alleen bij akkoord van beide ouders is een eventuele nieuwe partner welkom bij het oudergesprek.

De uitnodiging voor schoolactiviteiten, waarbij ouders welkom zijn geldt dit in principe voor beide ouders. Wij verzoeken dat ouders hier samen afspraken over maken. Alleen in uitzonderlijke gevallen (bijvoorbeeld als de veiligheid op school in het geding is of ontheffing van het ouderlijk gezag) zal de school separate afspraken met gescheiden ouders maken. Indien één van de ouders separaat een activiteit met zijn of haar kind onder schooltijd wil ondernemen, dan is dat onder voorwaarden na schriftelijke toestemming van de schoolleiding mogelijk. Een harde eis is dat een dergelijke aanvraag pas behandeld wordt als de handtekening van beide ouders voor akkoord op het formulier vermeld staan.

Soms zijn er situaties dat het ouders niet lukt om onderling goed te communiceren. In dat geval stelt de school zich in het kader van de neutraliteit passief op. Indien de toestemming en/of handtekening van één van de ouders ontbreekt, dan geeft de schoolleiding in principe geen toestemming voor de aangevraagde activiteit. Ten slotte, indien medewerkers het vermoeden hebben dat het welbevinden van de kinderen op school door de scheiding en/of thuissituatie negatief beïnvloed wordt, dan is de schoolleiding verplicht hierover een melding te doen bij Veilig Thuis.

Klachtenregeling

Als ouder heeft u, op het moment dat uw kind vier jaar werd, gezocht naar een school die past bij het kind en bij uw gezin. U heeft toen voor onze school gekozen en wij hopen dat u dit nog steeds een goede keus vindt en dat uw kind een fijne tijd bij ons doormaakt.

U bouwt meestal goede contacten op met de leerkrachten en de directie van de school. Deze contacten gebruikt u ook, als u vragen of opmerkingen heeft over de gang van zaken binnen de groep of binnen de school. Ook indien er sprake is van een verschil van mening leiden de contacten er meestal toe dat er snel een oplossing gezocht en gevonden wordt. Goede communicatie is hierin het sleutelwoord.

Toch kan het voorkomen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is. Daarvoor hebben we een klachtenregeling opgesteld. Deze is te vinden op de website van de school www.willibrordushulst.nl en op de website van Elevantio www.elevantio.nl.

Wanneer u een klacht of bezwaar heeft bespreek dit dan altijd eerst met de groepsleerkracht. Komt u daar niet uit, bespreek de klacht of het bezwaar dan met de directeur van de school of de schoolvertrouwenspersoon. Op onze school zijn de schoolvertrouwenspersonen: Martine van Dorsselaer en Martine Eijsackers - de Bruijn.

Zowel ouders als kinderen kunnen bij hun terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten. De schoolvertrouwenspersonen kunnen worden aangesproken op school op maandag t/m vrijdag of kunnen via email worden bereikt: martinevandorsselaer@elevantio.nl of martinedebruijn@elevantio.nl

Het bestuur van Elevantio geeft ouders/verzorgers en medewerkers de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen. De externe vertrouwenspersonen zijn:

Chiara Middelhuis (06-30994769) c.middelhuis@mwago.nl

Annette de Wit (06-51175227) a.dewit@mwago.nl

Bettina Slager (06-10161719) b.slager@mwago.nl

Rian Vereecken (06-83878619) r.vereecken@mwago.nl

Meer informatie over deze organisatie kunt u nalezen op de website www.mwago.nl. Het algemene e-mailadres is: mail@mwago.nl.

Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Elevantio, tel. 0114 347880.

In de meeste gevallen wordt een klacht of bezwaar op schoolniveau opgelost. In situaties waarin dit niet mogelijk blijkt te zijn, kan een formele klacht worden ingediend bij het College van Bestuur van Stichting Elevantio:

- per brief: Markt 1, 4571 BG Axel
- per mail: info@elevantio.nl

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als medewerkers kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders spelen een zeer grote rol op onze school en we prijzen ons gelukkig dat velen bereid zijn op school te assisteren. We doen regelmatig een beroep op ouders voor allerlei activiteiten. Waar vragen wij ouders voor:

Medezeggenschapsraad:

Deze vergadert zes keer per jaar en ouders, die hierin zitting hebben, denken mee over onder o.a. het beleid van de school.

Ouderraad:

De Ouderraad van de St. Willibrordus organiseert in samenwerking met het onderwijsteam activiteiten zoals het sinterklaasfeest, de kerstviering, het carnavalsfeest, de paasviering en de schoolreis.

Er wordt verder hulp van ouders gevraagd bij activiteiten voor alle groepen op school.

Bijvoorbeeld voor:

- bij DaVinci-lessen
- bij het begeleiden van leerlingen bij een project
- bij de sportdag
- het verkeersexamen
- of bij een activiteit buiten school

Tevens worden na elke vakantie van een week of langer worden de kinderen gecontroleerd op hoofdluis. Er is een werkgroep van ouders opgericht voor het controleren op hoofdluis.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Carnaval
- Kerstmis
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Een extra (vrijwillige) bijdrage wordt gevraagd voor de schoolreis en het schoolkamp. Deze vinden jaarlijks plaats.

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als veel andere scholen, wel een financiële bijdrage voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals de schoolreis, schoolkamp, excursies, het sinterklaasfeest en allerlei andere activiteiten. De ouderbijdrage hiervoor is vrijwillig.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar vastgesteld in een openbaar toegankelijke vergadering van de medezeggenschapsraad. Daarbij is de instemming van de oudergeleding vereist.

Voor het schooljaar 2025-2026 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op een bedrag van € 20,00. Voor de schoolreis wordt dit jaar een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd van ongeveer € 45,00. Dit is voor de leerlingen in de groepen 3 t/m 7. Ook bij de kleuters gaan we op schoolreis. Dat bedrag valt meestal iets lager uit.

De vrijwillige ouderbijdrage voor het schoolkamp bedraagt dit schooljaar ongeveer € 60,00.

Wanneer u de ouderbijdrage of schoolreisbijdrage in termijnen wilt betalen, verzoeken wij u om contact op te nemen met de directeur.

We hanteren een continuurooster. De kinderen lunchen op school.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Telefonisch vanaf 8.00 uur, telefoon: 0114 370541.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Middels het verlofformulier welke te vinden is op de schoolwebsite.

Het formulier is ook af te halen op school.

Meer informatie over het aanvragen van verlof en de leerplicht is te vinden op de achterkant van het aanvraagformulier en via deze link [folder leerplicht](#).

4.4 Toelatingsbeleid

Kinderen hebben vanaf hun vier jaar hebben recht op onderwijs. Ouders mogen in principe zelf bepalen op welke school (openbaar of bijzonder, al dan niet met een specifieke richting) zij hun kind willen aanmelden. Bij hen ligt dan ook in beginsel een keuze voor een school. Het is echter niet zo dat een kind tot de school waarop het is aangemeld toegelaten dient te worden. Een school mag namelijk ook bepaalde voorwaarden stellen aan de toelating. In het bijzonder onderwijs mogen scholen bijvoorbeeld eisen stellen op het gebied van denominatie zoals het onderschrijven van de identiteit van een school. Wordt niet aan een of meer van de toelatingsvoorwaarden voldaan, dan kan het bevoegd gezag van de school besluiten om het kind niet toe te laten/in te schrijven. Een dergelijk besluit dient echter wel met inachtneming van het wettelijk kader genomen te zijn.

Is een leerling eenmaal toegelaten/ingeschreven op een specifieke school, dan betekent dit niet dat hij altijd onderwijs op deze school mag blijven volgen. Soms kan het namelijk zo zijn dat het bevoegd gezag van deze school zich in bepaalde omstandigheden genoodzaakt ziet om een leerling een time-out te geven, te schorsen en/of, als uiterste maatregel, zelfs te verwijderen.

Het gedrag en/of opstelling van ouders c.q. verzorgers kan ook aanleiding zijn om tot deze uiterste maatregel van verwijdering van de leerling over te gaan. In het protocol is daarom een aparte paragraaf gewijd aan maatregelen die voorafgaand aan een verwijdering kunnen worden genomen bij onaanvaardbaar gedrag of een onaanvaardbare opstelling van ouders.

De volledige procedure is te vinden op de website van Elevantio www.elevantio.nl.

4.5 AVG

Privacy

Onze school gaat zorgvuldig om met leerlinggegevens en gegevens die ouders aan school verstrekken. De school zorgt ervoor dat de gegevens goed beveiligd zijn. U kunt de gegevens die de school van u of uw kinderen bijhoudt inzien en zo nodig vragen deze te corrigeren.

Soms staat algemene informatie over kinderen of foto's van de kinderen in de nieuwsbrieven (via Parro) of op de website of sociale media. Ook worden er af en toe werkjes van kinderen geplaatst met name via Parro. Op het inschrijvingsformulier heeft u aan kunnen geven of dit akkoord is. Mocht u alsnog bezwaar hebben tegen het verspreiden van deze informatie, foto's en/of werkjes verzoeken we u dat aan te geven bij de directeur of groepsleerkracht. Bij bezwaren wordt de informatie verwijderd. Strikt persoonlijke informatie wordt niet gedeeld. Omdat we ons houden aan de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) worden ook geen privégegevens van leerlingen, ouders en medewerkers van de school, het bestuur, medezeggenschapsraad, ouderraad of vrijwilligers aan derden beschikbaar gesteld. Deze zijn altijd via de school te benaderen. Meer informatie over het beleid inzake de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is te vinden op www.elevantio.nl

Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Wij vinden het onze taak om zorg te dragen voor een veilige school. Een school waar kinderen en leerkrachten zich thuis en prettig voelen. Een school waar ouders hun kinderen met een goed gevoel naar toe laten gaan. Een school waar iedereen weet en voelt; "Daar is het veilig! Daar kan ik zijn zoals ik ben en daar word ik met respect behandeld. Het maakt niet uit welke functie ik in die school inneem, of ik nu kind ben, ouder, leerkracht, directeur, onderwijsassistent, stagiaire, conciërge, of welke functie dan ook.

We maken continu werk van een sociaal veilig schoolklimaat.

We monitoren de veiligheid: Voelt iedereen zich gezien en gehoord? Voelen leerlingen zich veilig? Door de wet veiligheid op school zijn wij verplicht de veiligheidsbeleving te monitoren. Door dit te monitoren en ontwikkelpunten aan te pakken, verkleinen we de kans op agressief gedrag.

We voeren gesprekken: Een sociaal veilige school vraagt een continu gesprek. Op Elevantio scholen wordt er ruimte geschepd om met elkaar in gesprek te kunnen gaan over verschillen in opvattingen over acceptabel of onacceptabel gedrag, hoe om te gaan met agressie, om onzekerheid te uiten of vragen stellen.

We zorgen voor een aanspreekpunt waar en bij wie leerlingen, ouders en medewerkers onvrede kunnen uiten of een klacht kunnen neerleggen. De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt bij ongewenst gedrag, dus ook bij agressie en seksuele intimidatie.

Gedragscode

Ook onderwijspersoneel wordt helaas wel eens geconfronteerd met intimiderende ouders. Scholen moeten direct duidelijk maken dat zij van dergelijk gedrag niet gediend zijn. Niet voor niets is er de overheids campagne 'Veilige Publieke Taak'. Deze campagne vraagt aandacht voor correcte omgang met personeel in openbare functies, dus ook in het onderwijs. In het kader van een correcte omgang is de volgende gedragsnorm voor ouders met kinderen op scholen van onze onderwijsgroep, of de intentie hebben hun kind(eren) aan te melden op één van de scholen, ontwikkeld.

De afspraken zijn:

- 1 Agressie en geweld, zowel fysiek als verbaal, tegen medewerkers, directie, stagiaires, leerlingen of bestuur van de school wordt nooit getolereerd
- 2 Werknemers in de school moeten de ruimte krijgen om hun werk goed te doen
- 3 Hun aanwijzingen moeten worden opgevolgd
- 4 De orde mag op geen enkele wijze worden verstoord
- 5 Houdt u aan de schoolregels die ook voor de kinderen gelden
- 6 Benader uw kind, andere kinderen, de leerkracht en andere ouders positief
- 7 Breng uw kind op tijd in de klas
- 8 Bewaar de rust in het schoolgebouw
- 9 Maak een afspraak met de leerkracht als u iets wilt bespreken
- 10 Uit mogelijke ontevredenheid naar de leerkracht of de directie zonder schelden, dreigen of schreeuwen.

De school doet via haar bestuur te allen tijde aangifte bij de politie tegen (fysiek of verbaal) agressieve ouders, waarbij de vertrouwensinspecteur en bureau leerplichtzaken Zeeuws-Vlaanderen gelijktijdig worden geïnformeerd. Daarnaast geldt de toepassing van de regeling voor time-out, schorsing en verwijdering (zie de klachtenprocedure).

Informatieverstrekking ouders

Als school willen we het beste onderwijs bieden aan elk kind. Daarbij is partnerschap met ouders van groot belang. De school heeft ook de wettelijke verplichting om de ouders (ouders, voogden of verzorgers: artikel 1 Wet op het primair onderwijs) te informeren over de vorderingen van de leerlingen. Die informatie betreft alle relevante zaken met betrekking tot de leerling zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden. Indien de gezinssituatie uit beide ouders

bestaat (huwelijk of geregistreerd partnerschap) zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn. Dit kan anders zijn bijvoorbeeld wanneer ouders gescheiden zijn. Binnen het schoolbestuur zijn afspraken gemaakt over de informatieverstrekking aan ouders deze zijn te vinden in het protocol op de website van de school.

NCO rapportages

‘Beter onderwijs op onze school’ We willen al onze leerlingen zo goed mogelijk onderwijs bieden en uw kind goed voorbereiden op de toekomst. We kijken daarom naar de schoolresultaten van onze leerlingen om te zien hoe de leergroei is en of bepaalde groepen leerlingen extra aandacht nodig hebben. Daarnaast kijken we hoe goed onze school het doet in vergelijking met andere scholen. Het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO; www.nationaalcohortonderzoek.nl) gaat ons hier twee keer per jaar een rapportage over sturen. Hiermee kunnen wij de kwaliteit van ons eigen onderwijs verbeteren. De school gaat de resultaten van de taal- en rekentoetsen sturen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen. Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van uw kind worden meegeleverd. Dit gebeurt uiteraard volgens de AVG. Het gaat hier om het burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, postcode en huisnummer. Het CBS gebruikt deze identificerende gegevens alleen voor de koppeling aan onderwijsdata van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs. Na koppeling worden deze identificerende gegevens vernietigd. Het CBS zorgt ervoor dat deze onderwijsdata in een veilige omgeving worden opgeslagen. Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen. Onderzoekers zien dus nooit om wie het gaat. Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Wij kunnen in de rapportage die wij ontvangen van het NCO ook nooit leerlingen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Bezwaar tegen het delen van de gegevens van uw kind? Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen zonder dat de school hiervoor expliciet uw toestemming moet vragen. Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit laten weten bij de school. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wat zijn de tussentijdse resultaten van de leerlingen?

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt elke school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffende vak in kaart brengen.

Welke plaats hebben de tussenresultaten in het onderwijsproces en hoe worden deze gerealiseerd?

Het meten van de tussenresultaten wordt gedaan om de ontwikkeling van de leerling te volgen en af te stemmen, het onderwijsaanbod te evalueren en doelen voor de komende periode te stellen. Als meting van de tussenresultaten wordt gebruik gemaakt van het Leerling in Beeld leerlingvolgsysteem. Twee keer per schooljaar krijgen de leerlingen een rapport. Een belangrijk deel van ons werk is het rapporteren van de voortgang van het werk van de kinderen. Wij geven de kinderen feedback na het maken van het werk, de kinderen krijgen feed forward tijdens het maken van het werk en we bespreken met de kinderen wat ze nodig denken te hebben voor de volgende keer; feed up.

In de groepen 3 t/m 8 werken we met een gedigitaliseerd rapport waarvan de uitdraai in een mapje mee naar huis gaat in januari/februari en juni/juli. De kleuters krijgen twee keer per jaar een uitdraai van de registratie van het observatiesysteem KIKJ! mee naar huis. Dit is in januari/februari en in juni/juli. Het rapport wordt aan een oudergesprek gekoppeld.

Kindcentrum St. Willibrordus volgt de kinderen in hun ontwikkeling door middel van lesobservaties, diagnostische gesprekken en toetsen. Wij beschikken over methodegebonden toetsen en niet-methodegebonden toetsen.

Methodegebonden toetsen worden afgenomen in de groep, nadat er in een bepaalde periode leerstof aangeboden is. Door deze toets kan de leerkracht zien of een kind de aangeboden leerstof voldoende beheerst.

De niet-methode gebonden toetsen zijn toetsen die minder vaak worden afgenomen. Deze Leerling in Beeld toetsen worden twee keer per jaar afgenomen in januari/februari en in juni/juli. Met de Leerling in Beeld toetsen wordt gemeten of een kind zich voldoende heeft ontwikkeld. Dit wordt weergegeven in een grafiek, vergelijkbaar met een groeicurve. Deze grafiek laat de vaardigheidsgroei en de niveauaanduiding zien. De resultaten worden, twee keer per jaar door het team geanalyseerd en besproken. Deze bespreking vindt plaats aan de hand van een analyseformulier. De kinderen worden vergeleken met andere kinderen in Nederland die in hetzelfde leerjaar zitten en/of van dezelfde leeftijd zijn. Ook wordt er gekeken naar de individuele ontwikkeling van het kind ten opzichte van het vorige meetmoment. Maar ook het groepsresultaat, het onderwijsaanbod en de rol van de leerkracht worden geëvalueerd. Vanuit dit overleg worden acties gepland op schoolniveau, groepsniveau en individueel niveau.

De zorg voor kinderen heeft pas kans op succes wanneer de samenwerking tussen ouders en school optimaal is. Als de ontwikkelingen van een kind speciale zorg behoeven, betrekken wij ouders daarbij.

Kindcentrum St Willibrordus biedt zorg op drie niveaus:

Op groepsniveau: dit betreft de extra hulp die de leerkracht/leraarondersteuner in de klas of buiten de groep geeft.

Op schoolniveau: in dit geval heeft de groepsleerkracht de hulp ingeroepen van de intern begeleider, omdat de zorgvraag complexer is en de leerkracht daarbij graag extra advies wil. De ondersteuning kan middels observatie, overleg of onderzoek, ook plaatsvinden door een externe deskundige. Dat gebeurt alleen met toestemming van ouders.

Bovenschoolse zorg: ouders geven op dit niveau toestemming voor inbreng in het zorgadviesteam. In het zorgadvies (intern begeleiders Elevantio, GGD, Hulst voor Elkaar en andere deskundigen) wordt de leerling besproken en komt er een plan van aanpak. Kindcentrum St. Willibrordus maakt deel uit van Samenwerkingsverband Passend Primair onderwijs Zeeuws-Vlaanderen. Binnen dit samenwerkingsverband heeft iedere school een ondersteuningsprofiel opgesteld. U kunt dit vinden op onze website.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

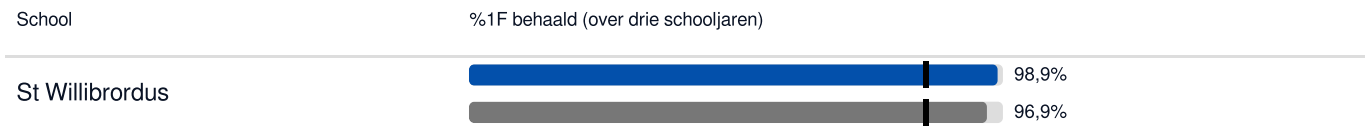
Voor 1 maart geeft de school een definitief advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

Zoals eerder gemeld: als een leerling op de eindtoets op een hoger niveau scoort dan het eerder gegeven schooladvies moet de basisschool het advies heroverwegen.

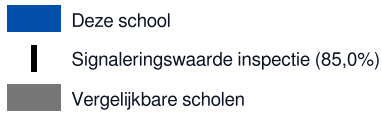
Bij een lagere score moet de school niet heroverwegen en blijft het schooladvies staan.

Nadat u de rapportage van de doorstroomtoets hebt ontvangen, volgt op school een oudergesprek om de resultaten en ontwikkelingen te bespreken.

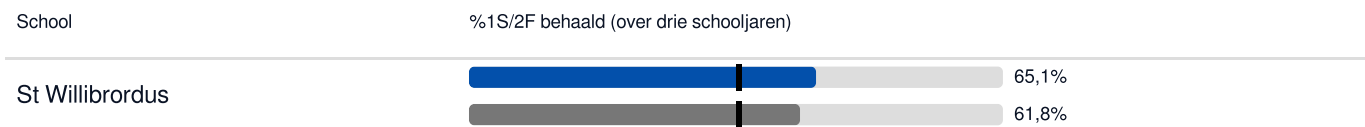
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



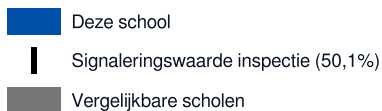
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



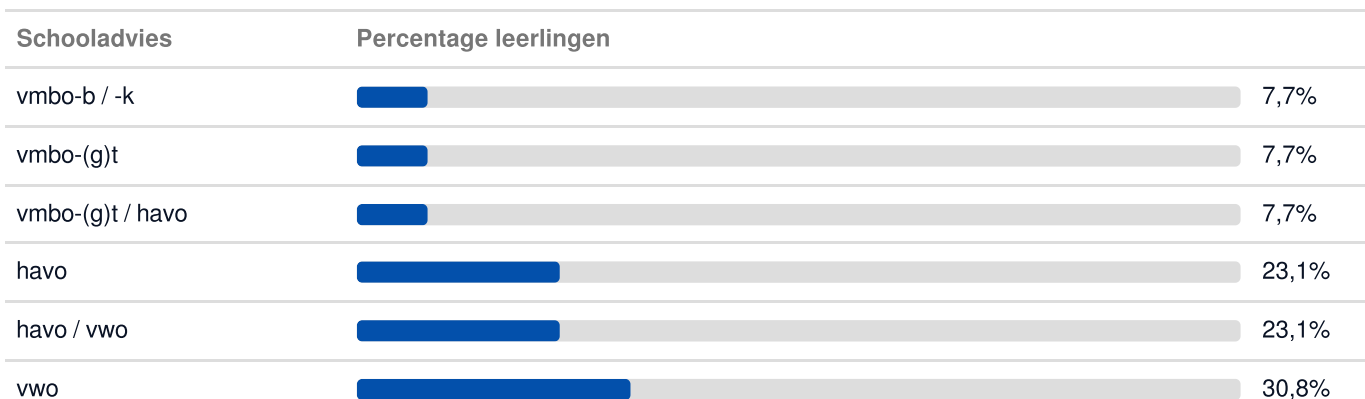
Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Met ingang van schooljaar 2023-2024 werd de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. Eén van de bijbehorende wijzigingen is dat scholen in de schoolgids moeten opnemen hoe het schooladvies tot stand komt. Scholen moeten ouders en leerlingen hier actief over informeren. Zo worden alle ouders op tijd betrokken bij de overgang naar de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Kindgericht

Samen(werkingsgericht)

Wij streven naar een leef- en leerklimaat waarin personeel leerlingen en bezoekers zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. Een positieve sociale binding met onze school vormt een belangrijke voorwaarde voor een zo optimaal mogelijk werkklimaat voor ons personeel en leerklimaat voor onze leerlingen. Dit blijkt uit:

- onze aandacht voor onderwijs op maat.
- de gedragsregels die wij in samenwerking met de leerlingen elk jaar opstellen.
- onze aandacht voor normen- en waardeontwikkeling, waarbij wij de nadruk leggen op het voorbeeldgedrag van personeel.
- preventieve en actieve aanpak van het (digitaal) pesten door middel van het gebruik van Kwink en Goed van Start, het hanteren van het pestprotocol en het mediawijsheidsprotocol.
- een betrokken rol die wij van ouders verwachten met een open en respectvolle communicatie.

Werkwijze Sociale opbrengsten

In de kleutergroepen wordt gebruik gemaakt van KIJK! Deze lijsten worden twee keer per jaar ingevuld en met de ouders besproken.

In de groepen 3 t/m 8 vullen we twee keer per jaar de vragenlijsten van "Kindbegrip" in. Na het invullen volgt een groepsbespreking waarna indien gewenst vervolgacties kunnen plaatsvinden.

In alle groepen wordt gewerkt met de methode Kwink.

Wanneer uit de registratievorm van KIJK! of "Kindbegrip" blijkt dat er met een leerling en/of of klas wat speelt, kunnen we middels het digitale archief van Kwink hier geschikte lessen bij zoeken.

6 Schooltijden en opvang

Wij hanteren een continuurooster. Alle kinderen blijven gratis tussen de middag op school. We beginnen elke dag om 08.30 uur. De kinderen zijn allemaal om 14.45 uur uit - behalve op woensdag om 12.00 uur en op vrijdag om 14.15 uur.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	-	12:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:45	14:45 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:00

Opvang

Schooltijd

Maandag: Opvang is geregeld door andere organisaties.

Dinsdag: Opvang is geregeld door andere organisaties.

Woensdag: Opvang is geregeld door andere organisaties.

Donderdag: Opvang is geregeld door andere organisaties.

Vrijdag: Opvang is geregeld door andere organisaties.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kindervilla Reyntje** en **Foxkidz kinderopvang** en **Kinderopvang Joepie de Poepie**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Foxkidz kinderopvang** en **Kindervilla Reyntje** en **Kinderopvang Joepie de Poepie**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op de website van diverse organisaties vindt u meer informatie over kinderopvang.

Wij draaien maandag, dinsdag en donderdag een continuurooster voor alle kinderen van 08.30 uur tot 14.45 uur. Op vrijdag is dit van 8.30 uur tot 14.15 uur. Alle kinderen blijven gratis over op school. Op woensdag zijn de schooltijden van 8.30uur tot 12.00 uur.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	15 september 2025	
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Elevantio-dag	19 oktober 2025	
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Studiedag	30 januari 2026	
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Tweede paasdag	06 april 2026	
Couleur locale dag / Studiedag	07 april 2026	
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	
Hemelvaart en de dag erna	14 mei 2026	15 mei 2026
Tweede pinksterdag	25 mei 2026	
Couleur local dag / Studiedag	05 juni 2026	
Extra vrije dag	10 juli 2026	
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

Studiedagen: alle leerlingen zijn deze dag vrij.

Couleur locale dag / Studiedag: alle leerlingen zijn deze dag vrij.